

N° 3 5 5 7 /DCH

Rabat, le 29 OCT 2026

APPEL À CANDIDATURES EXTERNES

Un (01) Chargé de Recrutement (Statutaire Échelle 11) - Poste basé à Rabat -

L'Agence Maghreb Arabe Presse (MAP), Etablissement Public à caractère stratégique, organise le 22/11/2026 un concours pour le recrutement d'Un (01) Chargé de Recrutement (Statutaire Échelle 11).

Les candidats souhaitant postuler sont invités à renseigner le formulaire de candidature disponible à l'adresse suivante : <http://candidature.map.ma>, en indiquant la référence de l'appel à candidatures et en téléchargeant les pièces requises.

La date limite de dépôt des candidatures est fixée au 12/11/2026.

FICHE DE POSTE :

Mission principale :

Assurer l'identification et l'analyse des besoins de la MAP en ressources humaines, contribuer à l'élaboration et à la mise en œuvre des plans de recrutement pluriannuels et piloter les opérations de recrutement, dans le respect des procédures en vigueur.

Activités principales :

- Analyser les besoins en recrutement des différentes directions, en tenant compte des orientations stratégiques et des besoins en compétences de la MAP ;
- Contribuer à l'élaboration des plans de recrutement pluriannuels et à leur actualisation en fonction de l'évolution des besoins de l'Agence ;
- Définir les profils recherchés, les compétences requises et les critères de sélection des candidats, en concertation avec les entités concernées ;
- Assurer la préparation, l'organisation et le suivi des concours et des opérations de recrutement, de la publication des avis jusqu'à la finalisation des procédures de sélection ;
- Assurer la gestion administrative des dossiers de candidatures et veiller à la fiabilité et à la traçabilité des documents relatifs aux opérations de recrutement ;
- Assurer le suivi des candidatures, des résultats et des indicateurs de recrutement, et élaborer les tableaux de bord et les rapports périodiques y afférents ;
- Veiller au respect des principes d'égalité des chances, de transparence, d'objectivité et de confidentialité tout au long du processus de recrutement.

Compétences requises :

- Maîtrise des techniques et des processus de recrutement et de sélection des candidats.
- Connaissance des procédures administratives et réglementaires applicables au recrutement.
- Capacité à élaborer des tableaux de bord, à suivre les indicateurs de recrutement et à produire des rapports d'activité.
- Rigueur, sens de l'organisation et respect des délais.
- Discrétion et respect de la confidentialité des dossiers.
- Esprit d'analyse et de synthèse.
- Sens de la communication et aptitude à travailler en équipe.
- Capacité à coordonner plusieurs opérations de recrutement simultanément.
- Neutralité, objectivité et sens de l'éthique professionnelle.

CONDITIONS REQUISES POUR POSTULER :

- Être de nationalité Marocaine.
- Être âgé(e) de moins de quarante (40) ans à la date d'organisation du concours.
- Ne pas avoir fait l'objet d'une condamnation à une peine afflictive ou infamante.
- Jouir de leurs droits civiques et être de bonne moralité.
- Ne pas être inscrit au casier central disciplinaire des Administrations Publiques.
- Être titulaire d'un Master (Bac+5) en Gestion des Ressources Humaines.
- Justifier d'une expérience professionnelle de deux (02) à cinq (05) ans dans le domaine des Ressources Humaines, idéalement en recrutement et en gestion des concours au sein de l'Administration Publique.

DOSSIER DE CANDIDATURE :

Le dossier de candidature doit comprendre les pièces suivantes :

- Une copie de la carte Nationale d'identité électronique (CNIE).
- Une demande de candidature datée et signée mentionnant la référence de l'Appel à Candidatures.
- Une photo d'identité récente.
- Les copies des diplômes obtenus depuis le baccalauréat.
- Un Curriculum vitae détaillé comprenant :
 - L'état civil du candidat.
 - Le parcours de formation depuis le baccalauréat.
 - Les diplômes et certificats obtenus.
 - Le parcours professionnel.
 - Les domaines de compétence.
- Pour les candidats justifiant d'une expérience professionnelle :
 - Une ou plusieurs attestations de travail.
 - Un relevé de carrière délivré par la CNSS (pour les salariés).

DEROULEMENT DU CONCOURS :

Les candidatures seront examinées, dans un premier temps, par une commission de sélection désignée par le Directeur Général, sur la base des informations fournies par les candidats et leurs correspondances avec les besoins exprimés.



Les candidats retenus à l'issue de la sélection sur dossier seront convoqués pour les épreuves écrites suivantes :

Epreuves écrites	Durée	Coefficient
Une dissertation sur un sujet d'ordre général	02H00	2
Un questionnaire sur les connaissances techniques et culture générale	01h30	3

Pour les candidats ayant réussi les épreuves écrites :

Epreuves orales	Durée	Coefficient
Entretien oral et tests de personnalité et d'aptitudes	30 min	7

IMPORTANT :

- L'appel à candidatures, les listes des candidats convoqués ainsi que les résultats du concours seront publiés sur le site de la MAP : <http://www.map.ma> et sur le portail de l'emploi public www.emploi-public.ma.
- Aucune suite ne sera donnée aux dossiers incomplets, non conformes ou parvenus hors délai.
- Les candidats déclarés définitivement admis à l'issue du processus de recrutement devront présenter les originaux de leurs diplômes et documents justificatifs.



Le Directeur Général

Fouad ARIÈ

