TOURISM
IN ACTION

Office National Marocain du Tourisme
DRH
Date de Départ : 23 OCT. 2026
N° d'Ordre : 265

DÉCISION PORTANT OUVERTURE D'UN APPEL À CANDIDATURE INTERNE POUR LE POSTE DE CHEF DE DÉPARTEMENT AUDIT INTERNE

Au titre de l'année 2026

LE DIRECTEUR GÉNÉRAL DE L'OFFICE NATIONAL MAROCAIN DU TOURISME

- Vu le Dahir portant loi n° 1.74.16 du 12 Rabia II 1396 (12 avril 1976) relatif à l'Office National Marocain du Tourisme ;
- Vu le Décret n° 2.77.742 du 20 Chaoual 1397 (4 octobre 1977) portant statut du personnel de l'Office National Marocain du Tourisme, tel qu'il a été modifié et complété ;
- Vu la décision conjointe du 24 septembre 2025 fixant l'organisation de l'Office National Marocain du Tourisme ;
- Vu la circulaire du chef du gouvernement N°7/2013 du 18 Joumada II 1434 (29 avril 2013) relative à la procédure de nomination aux postes de responsabilité dans les établissements publics ;
- Vu les nécessités de service.

DÉCIDE

Article Premier :

L'Office National Marocain du Tourisme (ONMT) lance un appel à candidature interne pour occuper le poste de Chef de Département Audit Interne.

Article 2 : Conditions d'accès

Peuvent postuler au poste de Chef du Département Audit Interne au Siège Central à Rabat :

1. **Les Fonctionnaires statutaires et agents contractuels remplissant les conditions suivantes :**
   - Être classé au moins au grade d'Inspecteur Divisionnaire (échelle 11) ou au grade d'Ingénieur d'État ou grade équivalent ;
   - Titulaire au moins d'un diplôme donnant accès au grade d'Inspecteur (échelle 10) ou équivalent.
   - Ayant cumulé au moins 4 années effectives en qualité de statutaire ou 5 années pour les contractuels.
   - Avoir exercé la fonction de chef de service
2. **Les Fonctionnaires statutaires et agents contractuels exerçant les fonctions de Chef de Département.**

Article 3 : Descriptif du poste

Missions du poste :

Garantir la fiabilité du dispositif de contrôle interne et d'audit de l'ONMT, dans le cadre de la démarche d'audit interne intégré de l'Office, en pilotant les principales activités suivantes : l'élaboration et la mise à jour des procédures et de la démarche d'audit, la réalisation et la coordination des missions d'audit annuelles générales et spécifiques, l'interface avec le comité d'audit et les organismes de contrôle externes, ainsi que l'encadrement et le développement des compétences de l'équipe d'audit, et ce dans le respect des normes professionnelles d'audit et de la réglementation en vigueur, afin de garantir au

office national marocain du tourisme

Top Management une assurance raisonnable sur la maîtrise des risques et la conformité des opérations de l'Office.

Responsabilités / Activités de base :

Pilotage de la démarche et des procédures d'audit

- Concevoir et partager une démarche et une charte d'audit spécifique à l'ONMT.
- Mettre en place les procédures d'audit et leur instrumentation.
- Vérifier, à travers les missions d'audit, la bonne application des procédures internes de l'ONMT.
- Actualiser les procédures de l'ONMT.

Réalisation et coordination des missions d'audit

- Préparer et réaliser les missions d'audit annuelles générales et spécifiques.
- Coordonner les travaux des auditeurs, consolider les résultats et rédiger les rapports de missions d'audit.
- Évaluer le suivi des recommandations d'audit et de déploiement des procédures au niveau du siège et des représentations à l'étranger.

Interface avec les organes de gouvernance et de contrôle externes

- Représenter l'ONMT auprès du comité d'audit et des organismes externes.
- Réaliser l'interface avec la Cour des Comptes, les auditeurs et les inspecteurs des Finances.
- Coordonner l'organisation des sessions du Conseil d'Administration de l'ONMT.

Encadrement et développement de l'équipe d'audit

- Encadrer et évaluer les collaborateurs du département, et identifier leurs besoins de formation.
- Accompagner la montée en compétences de l'équipe sur l'audit interne intégré (PGI, intelligence artificielle).

Compétences requises :

- Expertise des normes et techniques d'audit interne.
- Maîtrise des techniques de gestion des risques.
- Bonne connaissance de la réglementation applicable aux établissements publics.
- Connaissances en comptabilité générale et en finance.
- Connaissance et utilisation des outils d'audit intégré (PGI, intelligence artificielle).
- Maîtrise des techniques de gestion et de développement des compétences des collaborateurs.

Aptitudes :

- Grande rigueur professionnelle et sens de l'intégrité.
- Excellentes capacités d'analyse et de synthèse.
- Bonnes capacités de négociation et d'argumentation.
- Capacité à gérer le stress et à travailler sous pression.
- Bonnes capacités d'encadrement des équipes et de leadership.

Article 4 : Dossier et modalités de candidature

Le dossier de candidature est constitué des pièces suivantes :

1. Une demande de candidature adressée au Directeur Général de l'ONMT ; notifiant le poste, objet de la candidature ;
2. Un Curriculum Vitae indiquant les compétences du candidat, son parcours académique et professionnel ainsi que les postes et fonctions occupés ;
3. Le Plan d'action et de la méthodologie proposés par le candidat pour la gestion, le développement et l'amélioration de la performance pour le poste à pourvoir ;

Les candidatures doivent être obligatoirement déposées au niveau de la plateforme électronique de candidature : **https://concouris.com/o/onmt** ; et ce, **au plus tard le** ..... 06 NOV. 2020 ... **à minuit.**

Article 5 : Déroulement de la sélection

Une commission désignée par le Directeur Général de l'ONMT se chargera d'examiner les dossiers de candidature et de mener les entretiens d'évaluation des candidats.

Article 6 : Publication

La présente décision et les résultats de l'entretien de sélection seront diffusés en interne par messagerie et sur le site emploi public.

Pour le Directeur Général et par délégation
Sara BENABDELLAH
Directrice Ressources
et Relations Institutionnelles