ATLAS MULTISERVICES

Filiale de Royal Air Maroc lance un appel à candidatures pour occuper

1 poste de Responsable de Recrutement

Réf : AMS 17/2026 AMS-RH

Atlas Multiservices, est un acteur majeur dans le recrutement et la gestion des talents pour les différents métiers de l'industrie aérienne.
Dans le cadre de notre développement, nous recherchons 1 Responsable de Recrutement passionné et ambitieux pour accompagner nos équipes.

Pourquoi nous rejoindre ?

- Intégrer une entreprise dynamique en plein développement.
- Évoluer dans un secteur stratégique et stimulant : l'aérien.
- Développer vos compétences au sein d'équipes engagées et innovantes.

Missions principales :

- Piloter les processus de recrutement en coordination avec les entités concernées.
- Définir et déployer les stratégies de sourcing et de sélection, en adéquation avec les profils recherchés et les exigences des métiers.
- Organiser et superviser les campagnes de recrutement, y compris les opérations de recrutement en volume et les processus de sélection spécifiques.
- Assurer le suivi des candidatures et des viviers de talents, en veillant à la fiabilité des données et à la traçabilité des différentes étapes du processus.
- Élaborer les tableaux de bord et les reportings RH, suivre les indicateurs de performance et proposer des actions d'amélioration.
- Veiller au respect des procédures de recrutement et contribuer à l'amélioration continue des pratiques et des outils de sélection.

Profil recherché :

- Nationalité marocaine.
- Diplôme Bac+5 reconnu par l'État (grande école d'ingénieurs, de commerce/gestion ou Master).
- Âgé(e) de 30 ans au plus.
- Maîtrise des techniques de recrutement, de sourcing et d'évaluation des candidats.
- Capacité à piloter plusieurs processus de recrutement simultanément, y compris des campagnes de grande envergure.
- Maîtrise des outils de reporting et des fonctionnalités avancées d'Excel.
- Excellentes capacités d'analyse, d'organisation et de gestion des priorités.
- Aisance relationnelle, sens de la coordination et esprit d'équipe.
- Excellente maîtrise du français et bonne maîtrise de l'anglais.

Dossier de candidature

- **Un Curriculum Vitae.**
- **Une lettre de motivation**

Envoyez votre candidature en mentionnant la référence de l'annonce avant le 29 octobre 2026 à l'adresse :

recrutementpn@atlasmultiservices.com

Faites décoller votre carrière avec Atlas Multiservices.
Votre talent est notre plus bel atout !